



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "STENIO" -

via E. Fermi snc - 90018 TERMINI IMERESE (PA) C.M PAIS013004 CF 96002330825 - CU UFZG0T  
Tel. 0918145597 - pais013004@istruzione.it - pais013004@pec.istruzione.it www.stenio.edu.it

I.S.S. S. - "STENIO"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0004907 del 24/03/2023  
VII-6 (Uscita)

Al Dirigente Scolastico  
Al Personale ATA  
All' Albo

**Oggetto:** Rimodulazione parte della proposta piano di lavoro Personale ATA A.S. 2022/2023

### IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

- VISTO** il nuovo CCNL triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19/04/2018;
- VISTO** l'art. 41 del CCNL del 19/04/2018, che sostituisce l'art. 53 del CCNL 29/11/2007, il quale attribuisce al Direttore SGA la competenza a presentare al Dirigente Scolastico all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA dopo aver incontrato lo stesso personale;
- VISTO** il CCNL 24.7.03, con particolare riferimento agli artt. 46, 47,50,52,54,55,86 e 87;
- VISTO** il CCNL 07/12/05;
- VISTO** l'art. 21 L. 59/97;
- VISTO** l'art. 25 D.L.vo 165/01;
- VISTO** l'art. 14 DPR 275/99;
- VISTO** il D.L.vo n.150/2009 e la circolare applicativa n.7 del 13 maggio 2010, emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica contenente le nuove disposizioni in materia di contrattazione integrativa;
- Tenuto conto** del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Viste** le direttive di massima impartite dal DS al DSGA con nota prot.n. 11722 del 14/09/2022;
- Tenuto conto** della struttura edilizia della scuola;
- Tenuto conto** che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità ed efficienza del servizio reso;
- Tenuto conto** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- Tenuto conto** dell'esperienza e delle competenze specifiche possedute dal personale in servizio;
- Sentito** il Dirigente Scolastico per quanto concerne l'attività ed i servizi che l'Istituto intende offrire all'utenza;
- Tenuto conto** delle unità di personale in organico;
- Tenuto conto** della proposta piano di lavoro per l'A.S. 2022/23 inviata con prot. 17368/VII-6 del 17/11/2022;
- Tenuto conto** dell'adozione piano di lavoro per l'A.S. 2022/23 prot. 17369/VII-6 del 17/11/2022;

### PROPONE

la seguente rimodulazione di una parte del punto 2. del piano delle attività del personale ATA:” proposta sull'articolazione dell'orario di lavoro”, come specificato di seguito:

PROPOSTA del 17/11/2022:

Il personale ATA osserverà il seguente orario di servizio:

➤ **Collaboratori scolastici:**

- La Sig.ra Schifanella Daiana V. – (21h) - lunedì, martedì e mercoledì dalle 7,30 alle 14,30

NUOVA PROPOSTA:

Il personale ATA osserverà il seguente orario di servizio:

➤ **Collaboratori scolastici:**

- La Sig.ra Schifanella Daiana V. – (21h) - lunedì, martedì e giovedì dalle 7,30 alle 12,30 – venerdì dalle 7,30 alle 13,30

Si resta in attesa delle decisioni di competenza della S.V.

Il Direttore S.G.A.

Sig. Gaetano Centineo

